



Arbeiterwohlfahrt  
Kreisverband  
Wiesbaden e.V.

# AWO- TEAM ME UP!

Die Arbeiterwohlfahrt (AWO) Kreisverband Wiesbaden e.V. ist ein Träger der freien Wohlfahrtspflege.

Sie betreibt neun, über das ganze Stadtgebiet verteilte Kindertagesstätten, zwei Pflegeeinrichtungen, eine Familienbildungsstätte und ein Frauenhaus.

Die Werte und Ziele der Arbeiterwohlfahrt prägen unsere Arbeit. Wir unterstützen die Menschen in unseren Einrichtungen darin, ein selbstbestimmtes Leben zu führen in Solidarität und Achtung vor der Natur. Wir streiten für eine demokratische Gesellschaft in Vielfalt und begegnen allen Menschen mit Respekt.

Wir unterstützen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, sowie sexueller Orientierung oder Identität.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Geschäftsstelle, Abteilung Finanzen & Controlling, suchen wir zum 01.06. eine

## kaufmännische Angestellte (m/w/d) für die Finanzbuchhaltung in Voll- oder Teilzeit

### Was Sie bei uns bewegen können:

- Buchhalterische Erfassung der Geschäftsvorfälle der Arbeiterwohlfahrt
- Stammdatenpflege der Kundenstammdaten sowie Kreditorenstammdaten
- Tägliches Cash-Management
- Kontierung und Verbuchung der Zahlungsein- und -ausgänge der Pflegeeinrichtungen
- Forderungsmanagement (Überprüfung offener Posten und Klärung von Unstimmigkeiten)
- Mahnwesen der Pflegeeinrichtungen
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen

### Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbares Studium
- Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Vertraut mit Jahresabschlüssen nach HGB
- Gute Kenntnisse und sicherer Umgang in MS Office
- Flexibilität, Engagement, Team- und Kooperationsfähigkeit
- Selbstständig, gewissenhafte und eigenverantwortliche Arbeitsweisen
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Bereitschaft zur Reflektion der eigenen Person und Funktion
- Identifikation mit den Werten der Arbeiterwohlfahrt

### Was wir Ihnen bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz und eine langfristige berufliche Perspektive und umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einarbeitung, Begleitung und Beratung durch ein aufgeschlossenes, erfahrenes und kompetentes Team
- Mitarbeiter Benefits (Jobticket, JobRad uvm.)
- Flache Hierarchien
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Vergütung nach TVöD
- Eine vielseitige, interessante und anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen Frau Svenja Mauer, Teamleitung Finanzen & Controlling, unter der Telefonnummer 0611 – 712 029 32 oder per Mail [s.mauer@awo-wiesbaden.de](mailto:s.mauer@awo-wiesbaden.de) gerne zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte ausschließlich elektronisch an die E-Mail-Adresse [sekretariat.gf@awo-wiesbaden.de](mailto:sekretariat.gf@awo-wiesbaden.de).

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung wird zugesichert.